

	<b>KEMENTERIAN PERTANIAN REPUBLIK INDONESIA</b>		Nomor SOP	23/OT.225/H.3.3/06/2025
	<b>BADAN PERAKITAN DAN MODERNISASI PERTANIAN</b>		Tanggal Pembuatan	02 Januari 2025
	<b>PUSAT PERAKITAN DAN MODERNISASI PERTANIAN HORTIKULTURA</b>		Tanggal Revisi	04 Juni 2025
<b>BALAI PERAKITAN DAN PENGUJIAN TANAMAN HIAS</b>		Tanggal Efektif	10 Juni 2025	
		Disahkan oleh	Kepala Balai Perakitan dan Pengujian Tanaman Hias Erna Suryani, M.Si. NIP. 196710171998032001	
<b>SUB BAGIAN TATA USAHA</b>		Nama SOP	<b>PEMBUATAN KENAIKAN GAJI BERKALA</b>	

<b>Dasar Hukum</b>	<b>Kualifikasi Pelaksana</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Undang-undang (UU) Nomor 43 Tahun 1999 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 8 Tahun</li> <li>- 1974 tentang Pokok-Pokok Kepegawaian</li> <li>- PP 94 Tahun 2021 tentang disiplin pegawai</li> <li>- Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 5 Tahun 2024 tentang Perubahan Kesembilan Belas atas</li> <li>- Peraturan Pemerintah Nomor 7 Tahun 1977 tentang Peraturan Gaji Pegawai Negeri Sipil</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menguasai Komputer</li> <li>- Menguasai Aplikasi SIMASN</li> <li>- Menguasai Tata Cara Pembuatan KGB</li> </ul>
<b>Keterkaitan</b>	<b>Peralatan/perlengkapan</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplikasi SIMASN</li> <li>- Pengarsipan Dokumen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Komputer dan Printer</li> <li>- Alat Tulis Kantor</li> </ul>
<b>Peringatan</b>	<b>Pencatatan dan pendataan</b>
<p>Memenuhi syarat masa kerja dan kinerja Pemberitahuan mengenai kenaikan gaji yang diberikan kepada Pegawai Negeri Sipil (PNS)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Data pegawai yang terdata KGB</li> </ul>

## Prosedur Pengurusan Kenaikan Gaji Berkala

No.	Kegiatan				Mutu Baku			Keterangan
		Petugas Kepegawaian	Kasubag Tata Usaha	Kepala Balai	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Petugas Kepegawaian menyiapkan daftar pegawai yang akan diusulkan untuk kenaikan gaji berkjalanya				Daftar Pegawai, PP Tentang Gaji	5 menit	Daftar pegawai yang naik KGB	
2	Petugas Kepegawaian mengajukan usulan daftar pegawai yang akan naik gaji berkala kepada kasubag Tata Usaha				Daftar pegawai yang naik KGB	5 Menit	Daftar usulan pegawai yang akan naik GB	
3	Kasubag Tata Usaha memeriksa dan menyetujui usulan daftar pegawai yang akan naik gaji berkjalanya				Daftar usulan pegawai yang akan naik GB	15 menit	Daftar definitif pegawai yang naik	
4	Petugas Kepegawaian melakukan pengetikan konsep SK KGB				Daftar definitif pegawai yang naik	25 menit	Konsep SK KGB pegawai	
5	Petugas Kepegawaian dan Kasubag Tata Usaha Mengajukan kembali ke Kepala Subag Tata Usaha untuk diparaf, kemudian setelah diparaf diajukan ke Kepala Balai				Konsep SK KGB pegawai	5 Menit	Konsep SK KGB pegawai yang di paraf kasubag TU	
6	Kepala Balai memeriksa dan menyetujui usulan daftar pegawai yang akan naik gaji berkjalanya dengan menandatangani SK KGB				Konsep SK KGB pegawai yang di paraf kasubag Kepeg	10 Menit	Konsep SK KGB pegawai yang di paraf kasubag TU	
9	Petugas Kepegawaian meminta nomor SK ke bagian penomoran dan memberikan nomor, serta di cap dinas				SK KGB pegawai yang di tanda tangani Kepala Balai	5 Menit	SK KGB pegawai yang sudah diberi penomoran	
10	Petugas Kepegawaian membagikan SK KGB kepada pegawai ybs, pembuat daftar gaji dan diarsipkan				Dokumen SK KGB Pegawai	10 Menit	Pegawai menerima SK	